

Offre d'emploi

Enseignant·e au degré inférieur

INTITULÉ DU POSTE

Enseignant·e dans le secondaire (degré inférieur) dans les matières suivantes :

- Français
- Mathématiques
- Sciences
- Éducation par la technologie
- Éducation physique
- Formation historique et géographique
- Néerlandais
- Morale
- Éducation musicale

PRÉSENTATION DE L'EMPLOYEUR

L'école secondaire Eole, portée par l'ASBL du même nom, est une école libre non confessionnelle subsidiée par la FWB et affiliée à la FELSI. Elle a ouvert ses portes en août 2024 à Jambes (rue du Sart Hulet, 56). Eole se veut une école en mouvement dont l'équipe met en œuvre une pédagogie diversifiée cadrée par un projet éducatif et pédagogique spécifique (dans le respect des programmes et référentiels en vigueur). Elle se veut également un lieu d'ouverture axé sur la démocratie, la connaissance de soi et l'épanouissement des personnes.

L'ouverture est prévue par année. Trois classes de première secondaire ont ouvert en août 2024 et, sur la base d'un phasage pensé sur six ans, l'école proposera le cursus secondaire complet dès septembre 2029. L'enseignement proposé sera un enseignement général de transition. Les enseignant.e.s qui feront partie de l'aventure vivront donc la création d'une nouvelle structure et contribueront à définir certaines facettes de la mise en œuvre concrète du projet.

RESPONSABILITÉS

Générales – cf cadre FWB

- Accompagner les apprentissages disciplinaires et transversaux menés par les élèves ;
- Promouvoir la confiance en soi et le développement de la personne ;
- Préparer collectivement l'implémentation du tronc commun ;
- S'impliquer dans l'élaboration et la mise en œuvre du plan de pilotage de l'école.

Spécifiques – cf Projet Eole

- Adhérer au projet éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur (PO) ;
- Mettre en œuvre les orientations pédagogiques présentes dans le projet éducatif et pédagogique du PO ;
- Prendre en charge les périodes de mentorat et / ou les périodes consacrées à l'animation du conseil des élèves (en fonction de l'horaire) ;
- Encadrer chaque semaine un temps de récréation et / ou un temps de midi ;
- Travailler de manière collaborative (périodes de travail et réunions collectives organisées à l'école et incluses dans la grille hebdomadaire) ;
- Envisager les familles comme des partenaires faisant partie de la communauté éducative ;
- Participer à toutes les activités de l'école (portes ouvertes, journées de réflexion, formations, mise au vert ...) ;
- Participer à la réflexion collective portant sur les modalités de mise en œuvre du projet.

PROFILS RECHERCHÉS

Sur la base du décret « Titres et fonctions » (2014), nous recherchons en priorité des enseignant·e·s disposant des titres requis ou suffisants. Pour en savoir plus : <http://enseignement.be/index.php?page=27274&navi=4240>

Les candidat·e·s devront, avant leur entrée en fonction, fournir une copie de leur(s) diplôme(s) ainsi qu'un extrait de casier judiciaire modèle 2 (datant de maximum 6 mois).

Atouts pour la fonction

- Expérience antérieure dans l'enseignement secondaire ou diplôme récemment obtenu et motivation à l'idée d'intégrer un projet en construction ;
- Expérience de travail en équipe ;
- Maîtrise d'outils permettant la mise en place de la différenciation pédagogique ;
- Intérêt pour la diversité des modèles et pratiques pédagogiques ;
- Maîtrise d'outils numériques (tant au service de la pédagogie que du travail en équipe) ;
- Expérience liée à la prise en charge d'élèves à besoins spécifiques ;
- Connaissance de la dynamique « plan de pilotage / contrat d'objectifs » et des ambitions du Pacte pour un enseignement d'excellence.

COMPÉTENCES CLÉ

Générales cf cadre FWB

- Compétences didactiques en lien avec la discipline enseignée ;
- Compétences réflexives relatives aux différentes dimensions du métier d'enseignant·e (didactique et pédagogique, institutionnelle, relationnelle, organisationnelle) ;
- Maîtrise des attendus (socles de compétences) ;
- Intérêt pour les référentiels du tronc commun et pour les domaines transversaux ;
- Maîtrise de la langue française (écrite et orale).

Spécifiques cf projet Eole

- Capacité à s'envisager comme partie prenante d'une organisation apprenante et à partager ses pratiques ;
- Capacité à s'envisager comme acteur institutionnel évoluant au sein d'une école subventionnée par la FWB ;
- Capacité à envisager des dynamiques pluri et interdisciplinaires ainsi que des partenariats ;
- Capacité à s'approprier de nouveaux dispositifs pour faire évoluer ses pratiques professionnelles ;
- Capacité à prendre en compte le bien-être des élèves en contexte scolaire ;
- Savoir adapter sa communication à ses interlocuteurs (élèves, collègues, parents, partenaires) ;
- Faire preuve de la flexibilité nécessaire au développement d'une école en création ;
- Faire preuve d'autonomie (notamment dans le cadre de la gestion de projets) ;
- Faire preuve de curiosité et de créativité ;
- Faire preuve d'enthousiasme et adopter une posture constructive.

NOUS OFFRONS

- Un emploi du 25/08/2025 au 03/07/2026 sous statut temporaire dans des heures amenées à devenir vacantes ;
- L'occasion de contribuer à la création d'une nouvelle école ;
- Un cadre de travail évolutif en raison de l'ouverture progressive de l'école sur six ans ;
- Un cadre de travail proche de la nature ;
- Une école qui se veut ancrée dans le tissu social et associatif namurois ;
- Un cadre permettant de tisser des liens et de travailler au sein d'un collectif éducatif ;
- Un PO impliqué composé notamment des initiateurs du projet ;
- Une directrice enthousiaste et à l'écoute.

MODALITÉS DE RÉPONSE

Votre candidature comprendra :

- Un CV complet (formation initiale, expérience professionnelle, autres formations et expériences utiles ...)
- Une lettre de motivation dans laquelle vous mentionnerez notamment :
 - Ce qui vous pousse à postuler dans notre école
 - Ce que vous espérez trouver dans notre école
 - Ce que vous pouvez proposer pour enrichir notre projet

Elle sera envoyée en PDF au format suivant :

- CV : NOM_Prénom_CV
- Lettre de motivation : NOM_Prénom_motivation

Les candidatures complètes et les questions de clarification sont à adresser pour le vendredi 2 mai au plus tard à Anne-Sophie LAURENT, directrice, à l'adresse suivante : recrutement@ecoleeole.be

SUITE DE LA PROCÉDURE

Les candidat·e·s dont le profil sera retenu par le comité de recrutement seront invité·e·s à participer à une séance d'information et à un entretien collectif (ces derniers auront lieu le mercredi 14 mai après 14h, merci de vous assurer d'être disponible ce jour-là).

A l'issue de cette seconde étape, les candidat·e·s retenu·e·s seront reçu·e·s par le comité de recrutement pour un entretien individuel (ces entretiens seront organisés les 20 et 21 mai en fin de journée ainsi que le 24 mai en journée) . Les réponses définitives seront communiquées la semaine du 26/05/2024.

Il est porté à votre attention qu'une journée de rencontre avec l'équipe déjà en place est prévue le samedi 5 juillet et qu'une journée consacrée à l'accueil des nouveaux enseignant·e·s par la direction est prévue le lundi 7 juillet.